



## **Публичная оферта о заключении договора на проведение мероприятия в рамках сервиса бронирования городских пространств «Все на улицу!»**

г. Москва, 2026 г.

**Автономная некоммерческая организация «Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»** (далее – Проектный офис) в лице генерального директора **Седовой Татьяны Владимировны**, действующего на основании Устава, предлагает провести мероприятие в рамках сервиса бронирования городских пространств «Все на улицу!» (далее – Сервис) в порядке и на условиях, определенных в настоящей оферте, а также в Порядке работы сервиса бронирования городских пространств «Все на улицу!» в рамках проекта «Лето в Москве» (далее – Порядок работы Сервиса), **любому юридическому или физическому лицу** посредством проведения культурного, спортивного, развлекательного мероприятия в городском пространстве, выделенном для проведения авторских мероприятий в рамках Проекта (далее соответственно – мероприятие, Организатор мероприятия, площадка Проекта).

### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии со ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой, то есть предложением заключить договор на проведение мероприятия в рамках Сервиса (далее – Договор) на указанных ниже условиях, без его подписания сторонами.

Указанный Договор имеет юридическую силу и является равносильным договору, подписанному сторонами.

1.2. Безусловным принятием (полным и безоговорочным акцептом) условий настоящей оферты является осуществление действий по бронированию площадки Сервиса, предусмотренных разделом 2 Порядка работы Сервиса, на портале Сервиса (<https://business-seasons.mos.ru/ploschadki-dlya-organizatorov/>).

1.3. Принятие (акцепт) настоящей оферты и получение Организатором мероприятия подтверждения о бронировании площадки означают, что Организатор мероприятия заключил Договор на указанных ниже условиях, ознакомлен, выражает свое информированное и осознанное согласие и безоговорочно принимает условия, определенные в Порядке работы Сервиса, дает согласие на безвозмездную публикацию фотографий, видеозаписей мероприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **2. Права и обязанности Организатора мероприятия**

#### **2.1. Организатор мероприятия имеет право:**

2.1.1. Осуществлять бронирование (отмену бронирования) площадки для проведения мероприятия в порядке и на условиях, предусмотренных Порядком работы Сервиса.

2.1.2. Проводить (отменять) мероприятие на забронированной площадке с соблюдением условий Договора, а также Порядка работы Сервиса.

2.1.3. Взимать плату с посетителей за участие в проводимом им мероприятии (взимание предоплаты не допускается).

2.1.4. Осуществлять сбор добровольных благодарностей от зрителей путем размещения на забронированной площадке Проекта кофров, ящиков и других емкостей, а также информационных материалов (реквизитов банковских карт, QR-кодов).

2.1.5. Направлять заявления на отмену блокировки возможности подачи заявки на бронирование площадки с обоснованием своей позиции (в случае блокировки Организатора мероприятия).

2.1.6. Получать информацию, касающуюся проведения мероприятия в рамках работы Сервиса, в том числе бронирования площадок, блокировки Организатора мероприятия в соответствии с Порядком работы Сервиса.

## **2.2. Организатор мероприятия обязан:**

2.2.1. Соответствовать требованиям, установленным Порядком работы Сервиса.

2.2.2. Соблюдать положения, установленные Порядком работы Сервиса.

2.2.3. Оплачивать расходы, понесенные им в связи с проведением мероприятия в рамках работы Сервиса.

2.2.4. Осуществлять предварительную регистрацию посетителей мероприятия, информировать зарегистрированных на мероприятие посетителей об отмене (если посещение мероприятия осуществляется по предварительной регистрации).

2.2.5. При проведении мероприятия в рамках работы Сервиса:

2.2.5.1. Иметь подтверждение о бронировании площадки (распечатанное или сохраненное на мобильном устройстве), и документ, удостоверяющий личность, а также доверенность (в случае, если организатором мероприятия является юридическое лицо).

2.2.5.2. Выполнять требования администратора площадки.

2.2.5.3. Бережно относиться к оборудованию площадки, малым архитектурным формам и другим элементам оформления площадки.

2.2.5.4. Проявлять уважительное отношение к посетителям и другим Организаторам мероприятий, своими действиями исключать провоцирование с их стороны правонарушений и не допускать нарушения их прав и законных интересов.

2.2.5.5. Обеспечивать безопасность посетителей во время проведения мероприятия, прекратить мероприятие при возникновении чрезвычайных ситуаций, последствия которых могут повлиять на безопасность жизни и здоровья посетителей мероприятия.

2.2.5.6. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов города Москвы, правила техники безопасности, противопожарные, санитарные и карантинные правила.

2.2.5.7. Обеспечивать соблюдение авторских и смежных прав, нести ответственность за их нарушение.

2.2.6. В случае предъявления к Организатору мероприятия каких-либо претензий и/или исков со стороны третьих лиц, возникших в связи с проведением мероприятия, самостоятельно урегулировать такие претензии и/или иски.

## **3. Запреты при проведении мероприятия в рамках работы Сервиса**

### **3.1. Организатору мероприятия при проведении мероприятия запрещается:**

3.1.1. Проводить мероприятие вне графика работы площадки, в том числе в случаях временного приостановления функционирования Проекта или отдельной площадки.

3.1.2. Предоставлять забронированную площадку для проведения мероприятий третьим лицам.

3.1.3. Нарушать временные рамки бронирования площадки Проекта, указанные в подтверждении о бронировании площадки (в указанный временной промежуток должны быть осуществлены все действия, связанные с подготовкой, проведением мероприятия и освобождением площадки).

3.1.4. Использовать открытый огонь, пиротехнические устройства (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т. п.).

3.1.5. Курить, использовать устройства для потребления нагреваемого табака и электронные системы доставки никотина, распивать алкогольную продукцию, употреблять наркотические средства и психотропные вещества на площадках (или

имитировать их употребление), а также проводить мероприятие в состоянии алкогольного или иного опьянения.

3.1.6. Носить или выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной розни.

3.1.7. Загрязнять место проведения мероприятия и близлежащую территорию.

3.1.8. Использовать нецензурную брань и призывы к экстремизму, насилию, пропаганде войны, разжиганию национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, употреблению наркотиков, алкогольной продукции, осуществлению противоправной деятельности, а также информацию, запрещенную для распространения среди детей согласно ч. 2 ст. 5 Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», или за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность.

3.1.9. Создавать угрозу безопасности гражданам и нарушать общественный порядок.

3.1.10. Осуществлять иные действия, запрещенные законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и Порядком работы Сервиса.

#### **4. Ответственность Организатора мероприятия**

4.1. При принятии (акцепте) настоящей оферты и заключении Договора Организатор мероприятия соглашается на осуществление во время проведения мероприятия контроля соблюдения Договора, а также Порядка работы Сервиса, в том числе посредством фотофиксации и (или) видеофиксации нарушений, замера уровня звука (шума) на площадке (далее – контроль).

4.2. В случае выявления во время проведения мероприятия нарушений Порядка работы Сервиса мероприятие может быть досрочно прекращено по требованию администратора площадки.

4.3. В случаях, установленных Порядком работы Сервиса, возможность подачи заявки на бронирование площадки Проекта для Организатора мероприятия может быть заблокирована, а все действующие на момент такой блокировки бронирования площадок Организатором мероприятия могут быть отменены.

4.4. Организатор мероприятия несет полную ответственность за возможные последствия, связанные с проведением мероприятия, а также с нарушением Порядка работы Сервиса и Договора, возникшие в результате действий Организатора мероприятия.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Договор вступает в силу с момента акцепта настоящей оферты и получения Организатором мероприятия подтверждения о бронировании площадки и действует до окончания проведения мероприятия либо до отмены мероприятия.

5.2. Условия настоящей оферты и условия Договора могут быть изменены или дополнены.

Все изменения в этом случае публикуются на портале Сервиса (<https://business-seasons.mos.ru/ploschadki-dlya-organizatorov/>).

#### **6. Адрес и Реквизиты:**

##### **ПРОЕКТНЫЙ ОФИС**

##### **Автономная некоммерческая организация**

##### **«Проектный офис по развитию туризма и гостеприимства Москвы»**

125009, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тверской, ул. Тверская, д. 5А.

ОГРН 1187700020947, ИНН 7703468243, КПП: 771001001